

## **Liebe Eltern, liebe Personensorgeberechtigte,**

die nachfolgenden Informationen dienen dazu, Sie über die Anmeldung Ihres schulpflichtig werdenden Kindes in einer Grundschule des Landes Sachsen-Anhalt zu informieren.

- 1. Wird unser/mein Kind mit Beginn des Schuljahres 2023/24 schulpflichtig?**  
Wenn Ihr Kind bis zum 30.6.2023 das sechste Lebensjahr vollendet hat, wird es mit Beginn des Schuljahres 2023/24 schulpflichtig und nimmt nach der Einschulung seinen Schulbesuch wahr. Vorzeitig angemeldete Kinder werden mit der Aufnahme in die Grundschule schulpflichtig und sind nach der Einschulung zum Schulbesuch verpflichtet (siehe Frage 5).
- 2. Wo erfolgt die Anmeldung des schulpflichtig werdenden Kindes?**  
Die Eltern/Personensorgeberechtigten melden nach Aufforderung durch den Schulträger bzw. die Schule ihr schulpflichtig werdendes Kind bei der ihrem Hauptwohnsitz zugeordneten öffentlichen Grundschule an. Gemeinsam mit Ihrem Kind stellen Sie sich dann in der Grundschule vor. Die Anmeldung ist durch die Eltern/Personensorgeberechtigten einvernehmlich vorzunehmen.
- 3. Welche Unterlagen müssen wir/muss ich zur Anmeldung mitbringen?**  
Folgende Unterlagen bzw. Informationen sollten bei der Anmeldung verfügbar sein:
  - zur Bestätigung der Personalien zum Kind die Geburtsurkunde zum Kind oder das Familienstammbuch,
  - Nachweise zur Sorgeberechtigung und
  - Name, Anschrift und Telefonnummer der Einrichtung der besuchten Kindertageseinrichtung (wenn zutreffend).
- 4. Muss unser/mein Kind an der schulärztlichen Untersuchung teilnehmen?**  
Vor der Aufnahme in die Schule sind Sie verpflichtet, Ihr Kind schulärztlich untersuchen zu lassen. Alle Schulanfänger erhalten nach der Anmeldung in der Schule eine Einladung zur schulärztlichen Untersuchung durch den Kinder- und Jugendärztlichen Dienst.
- 5. Kann unser/mein Kind vorzeitig eingeschult werden?**  
Kinder, die bis zum 30.6.2023 das fünfte Lebensjahr vollendet haben, können vorzeitig eingeschult werden. Der Antrag auf vorzeitige Einschulung wird in der Schule innerhalb des Anmeldeverfahrens (siehe Frage 2) gestellt.
- 6. Kann die Einschulung unseres/meines Kindes verschoben werden?**  
In begründeten Einzelfällen kann die Schulpflicht einmal um ein Jahr verschoben werden. Den Antrag auf Verschiebung der Schulpflicht können Sie über die Grundschule beim Landesschulamt bis zum 15.4.2023 stellen. Der Antrag ist zu begründen und zu belegen. Das Landesschulamt teilt Ihnen bis zum 31.5.2023 die Entscheidung zum Antrag mit.
- 7. Was ist zu tun, wenn unser/mein Kind in einer Grundschule in freier Trägerschaft aufgenommen werden soll?**  
Beabsichtigen Sie, ihr Kind in eine Grundschule in freier Trägerschaft einzuschulen, teilen Sie dies der für Sie zuständigen öffentlichen Grundschule am Hauptwohnsitz mit Namen und Anschrift der Grundschule in freier Trägerschaft, in die das Kind eingeschult werden soll, bis zum 1.3.2022 mit. Die Schule in freier Trägerschaft informiert Sie und die zuständige öffentliche Grundschule schriftlich über die Aufnahme des Kindes.
- 8. Was ist zu tun, wenn unser/mein Kind in einer Grundschule außerhalb des festgelegten Einzugsbereiches aufgenommen werden soll?**  
Soll Ihr Kind eine Grundschule besuchen, die sich außerhalb des festgelegten Einzugsbereiches der nach dem Hauptwohnsitz zuständigen öffentlichen Grundschule befindet, müssen Sie einen Antrag auf Ausnahme stellen. Für die Antragsstellung müssen zwingende Gründe dargelegt werden. Der Antrag ist bis zum 31.3.2022 an die gemäß Einzugsbereich ursprünglich zuständige Grundschule zu richten. Diese Grundschule leitet die Unterlagen an das Landesschulamt weiter. Das Landesschulamt informiert Sie über die getroffene Entscheidung.

**Wir wünschen Ihrem Kind viel Freude  
und Erfolg in der Schule.**

## Überblick

Die nachfolgende Schritt-für-Schritt-Anleitung beschreibt das Vorgehen zur Registrierung im Serviceportal Schule Sachsen-Anhalt, zur Erfassung der Anmeldeinformationen Ihres Kindes und die Übermittlung der Daten an die zuständige öffentliche Grundschule sowie zur Terminvereinbarung für die Vorstellung in der Grundschule.

REGISTRIERUNG .....	1
ERFASSUNG UND ÜBERMITTLUNG DER DATEN .....	3
TERMINVEREINBARUNG .....	4

Das Portal erreichen Sie unter der URL: <https://prod.isb-ag.de/bmsportal/#/>

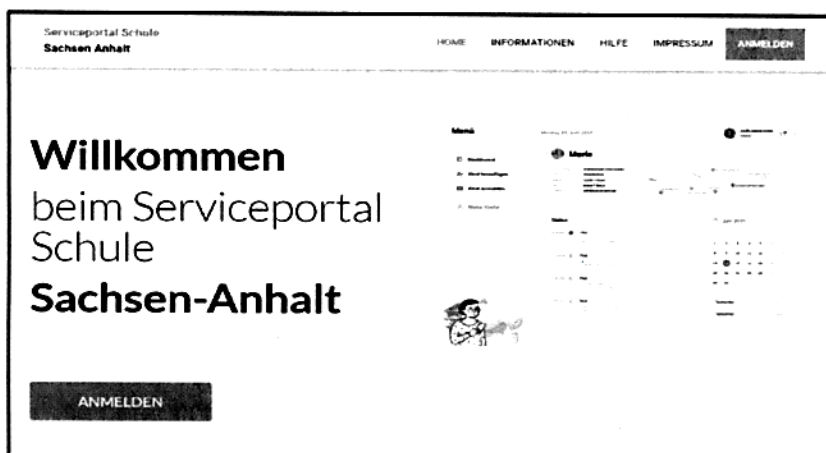
Bitte beachten Sie, dass nicht alle Browser unterstützt werden. Nachfolgend eine Auswahl von Browsern, die unterstützt werden:

Microsoft Edge (Chromium), Mozilla Firefox, Google Chrome, Opera, Safari.

Fragen und Anregungen senden Sie bitte an [support-serviceportal-schule@schulen-managen.de](mailto:support-serviceportal-schule@schulen-managen.de)

## REGISTRIERUNG

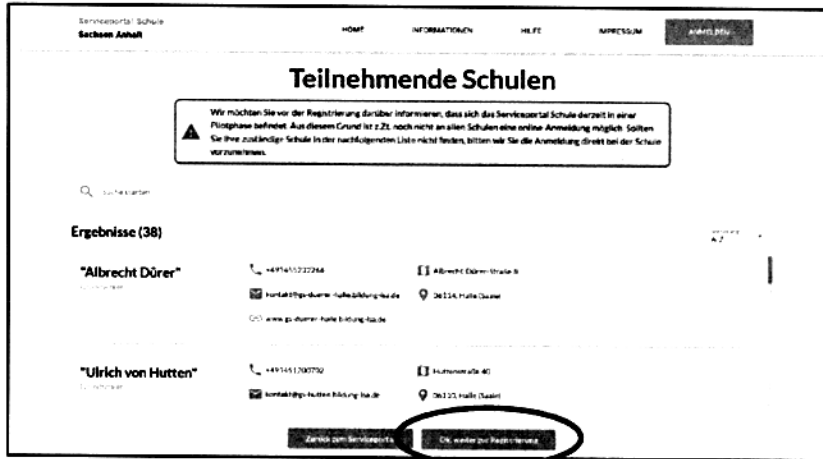
- 1) Klicken Sie auf [ANMELDEN].



Es öffnet sich nachfolgende Seite. Klicken Sie auf "Klicken Sie hier".



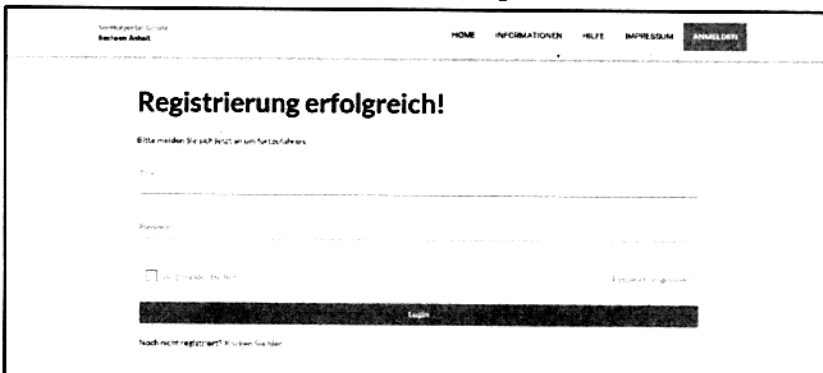
- 2) Es öffnet sich nachfolgende Seite. Beachten Sie: Eine Registrierung bzw. Anmeldung an das Serviceportal Schule ist nur sinnvoll, wenn Ihre zuständige Grundschule in der angezeigten Liste aufgeführt ist. Durch Eingabe Ihrer zuständigen Grundschule in der Zeile „Suche starten“ können Sie dies überprüfen. Ist die Schule aufgeführt klicken Sie auf **[OK, weiter zur Registrierung]**.



- 3) Es öffnet sich nachfolgende Seite. Geben Sie Ihre Email und ein Passwort ein. Das Passwort muss mindestens 8 Zeichen lang sein, Groß- und Kleinbuchstaben sowie mindestens eine Ziffer und eines der Sonderzeichen: ! @ # \$ % ^ & \* enthalten. Klicken Sie auf **[Registrieren]**.



- 4) Sie erhalten eine Email, in der Sie aufgefordert werden Ihr Konto zu aktivieren. Klicken Sie auf den Link. Es öffnet sich nachfolgende Seite:



- 5) Nun können Sie sich im Serviceportal Schule Sachsen-Anhalt anmelden.

## ERFASSUNG UND ÜBERMITTLUNG DER DATEN

- 1) Nachdem Sie sich erfolgreich angemeldet haben, klicken Sie auf **[STARTEN]**.  
Es öffnet sich nachfolgende Seite:



- 2) Wenn Sie direkt mit der Dateneingabe beginnen wollen, wählen Sie **“Einschulung in eine Grundschule”** aus. Es öffnet sich nachfolgende Seite:

- 3) Füllen Sie die Felder zu **“1 Allgemeine Daten zum Kind aus”**.  
Alle Felder, die mit einem \* gekennzeichnet sind, müssen von Ihnen ausgefüllt werden.
- 4) Klicken Sie dann nacheinander auf **“2 Adress- und Kontaktangaben zum Kind”**, **“3 Angaben zum gesetzlichen Vertreter”** (hier können Sie einen oder weitere gesetzliche Vertreter hinzufügen) und füllen alle erforderlichen Felder aus.  
Unter **“4 Informationen für die Schule”** können weitere Angaben eintragen werden.
- 5) Sie können die Eingabe Ihrer Daten **[Beenden & Speichern]** und später fortfahren.  
Um Ihre Daten an die Schule zu übermitteln klicken Sie auf **[Zur Schulauswahl]**.
- 6) Es öffnet sich eine Seite mit Angaben zur zuständigen öffentlichen Grundschule.  
Klicken Sie auf **[AN DIESER SCHULE ANMELDEN]**.
- 7) Sie haben jetzt die Möglichkeit, Ihre Angaben zu prüfen und eventuell zu korrigieren.  
Klicken Sie dann auf **[ANTRAG ABSCHICKEN]**.
- 8) Ihre Anmeldung ist damit abgeschlossen. In der Übersicht erhalten Sie eine Statusanzeige zur Anmeldung.